Základní škola Hluboká nad Vltavou, okres České Budějovice
Karla Čapka 800, 373 41 Hluboká nad Vltavou
tel: 387966162, 387966167, fax: 387966162
hospodarka@zs-hluboka.cz
IČO: 75000199

Vnitřní řád školní družiny

Č.j.: S2/2024	**2024 / 2025**
Vypracovala: Mgr. Milena Thalerová	zástupce ředitele školy
Schválil: Mgr. Jaroslav Schmied	ředitel školy
Školská rada projednala dne	26. 8. 2024
Pedagogická rada projednala dne	26. 8. 2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	26. 8. 2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2024

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je součástí školního řádu, který je zákonnou normou podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Školní družina slouží k výchově vzdělávání, odpočinku a k zabezpečení zájmových činností. Je určená žákům I. stupně ZŠ (1. – 5. ročník).

I. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

1. Účastník má právo:

- Na vzdělání a na svobodu myšlení, na odpočinek
- Na vlastní názor
- Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí

2. Účastník je povinen:

- Dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny školní družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti
- Svévolně neopouštět prostory školní družiny nebo prostor, ve kterém probíhá zájmová činnost bez vědomí vychovatelky
- Plnit pokyny vychovatelek školní družiny

• Řádně pečovat o své osobní věci, nenosit do školní družiny cenné věci, které nesouvisejí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob
• Ihned ohlásit vzniklý úraz
• Chránit své zdraví i zdraví ostatních účastníků
• Uklidit své pracovní místo a hry při odchodu ze školní družiny
• V případě poškození zařízení školní družiny a materiálních pomůcek oznámit tuto skutečnost ihned vychovatelce
• Dodržovat základní hygienická pravidla a pitný režim

3. Zákonný zástupce má právo na informace

II. ŠKOLNÍ PROVOZ A REŽIM DRUŽINY

1. Organizace

• Provozní doba školní družiny je od 6:00 – 7:40 hod a od 11:25 – 17:00 hod. Z ranní družiny převádí vychovatelka účastníky v 7:40 hod do šaten, odkud odcházejí na vyučování. Po skončení vyučování si je vychovatelka přebírá od vyučujícího na dohodnutém místě.
• Do oddělení se zapisuje maximálně 30 účastníků na pravidelnou docházku
• Za účastníka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá

• Účastníka je možno vyzvednout v době do 14:00 hod, poté až v 15:00 hod. V nutném případě bude účastník uvolněn na písemnou žádost i v této době. Vyzvedává-li si rodič účastníka, zvoní v pavilonu školní družiny.
• V případě nevyzvednutí účastníka, který má odejít ze školní družiny v doprovodu a nikdo do 17.00 hod nepřijde, vychovatelka telefonicky kontaktuje rodiče. Pozdní odchody budou zaznamenány a řešeny s vedením školy. V opakovaném případě bude přivolána Městská policie, která informuje OSPOD Magistrátu města České Budějovice.

2. Úplata za pobyt účastníka ve školní družině:

a) Splatnost úplaty
Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno zpravidla za úplatu. Úplatu hradí, není-li prominuta, rodiče žáka nebo jiný zákonný zástupce žáka (dále jen plátce) za zájmové vzdělávání žáka, který je přijat k pravidelné denní docházce.
b) Plátce hradí úplatu na účet školy; není-li dále stanoveno jinak, do 15. října daného roku platí 2000,- Kč
c) Výše úplaty
    - Výše úplaty je stanovena měsíční částkou, kterou stanoví svým rozhodnutím pro vymezené období ředitel školy.
    - Měsíční výše úplaty, kterou je plátce povinen uhradit, není závislá na počtu dní, ve kterých se žák v průběhu měsíce účastní činnosti družiny.
    - Ředitel školy je oprávněn změnit výši úplaty za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině na základě rozhodnutí zřizovatele, kterým je Město Hluboká nad Vltavou. Pokud ke změně dochází v průběhu období, na které již byla dříve rozhodnutím ředitele školy výše úplaty stanovena, bude změna výše úplaty zveřejněna do 15. dne měsíce předcházejícího měsíci se změněnou výší úplaty.

3) Snížení nebo prominutí úplaty

a) Úplata může být snížena nebo prominuta, jedná-li se o žáka, který je společně posuzovanou osobou pro nárok na sociální příplatek, jenž podle zvláštního právního předpisu1 pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.

b) Úplata může být snížena nebo prominuta, jedná-li se o žáka, který má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zvláštního právního předpisu a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.

c) Úplata podle ustanovení odst. a) se sníží na 50 % stanovené výše úplaty za zájmové vzdělávání žáků ve školní družině, podal-li plátce žádost o úpravu výše úplaty za prvého nebo druhého žáka, který se účastní zájmového vzdělávání ve školní družině.

d) Úplata podle ustanovení odst. a) se promine, podal-li plátce žádost o úpravu výše úplaty za třetího a dalšího žáka, který se účastní zájmového vzdělávání ve školní družině.

e) O snížení nebo prominutí úplaty rozhodne ředitel školy jako osoba pověřená výkonem státní správy, pokud skutečnosti uvedené v odstavci a) a vyplácení příspěvku uvedeného v odstavci b) plátce řediteli prokáže.

f) Podání žádosti o snížení nebo prominutí úplaty nemá odkladný účinek.

§ 20 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

§ 37 až 39 a § 43 zákona č. 117/1995 Sb.

3. Podmínky pro přijímání účastníka do školní družiny:

- Školní družina je přednostně určena pro žáky I. stupně (1. – 5. ročník)
- O přijetí rozhoduje ředitel školy na základě zájmu, kapacity a zdravotního stavu účastníka.
- Přijetí do školní družiny není nárokové.
- Postup při přijímání účastníků:
  a) Žáci z 1. – 3. ročníků
  b) Žáci ze 4. ročníků
  c) Děti rodiče samoživitele
  d) Žáci z 5. ročníků
  e) Děti rodičů na mateřské či rodičovské dovolené

  To vše do naplnění kapacity školní družiny.

III. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- Účastníci mají povinnost dbát slušného chování, navzájem se chovají ohleduplně, plní pokyny vychovatelky
- Každý úraz, či poranění účastník ihned ohlásí

• Vychovatelky školní družiny provedou prokazatelné poučení o bezpečnosti a ochranně zdraví v den nástupu účastníka do školní družiny. Poučení se provádí 2x ročně, dále pak aktuálně podle potřeby a charakteru činnosti. Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků jako ve školním řádu.
• Pracovníci školní družiny jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů
• Pedagogičtí pracovníci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy
• Pedagogičtí pracovníci sledují zdravotní stav účastníků a v případě onemocnění účastníka informují ihned vedení školy a rodiče postiženého účastníka. Nemocný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.
• Při úrazu poskytnou pedagogičtí pracovníci účastníkovi první pomoc, v případě potřeby ošetření lékařem. Úraz ihned nahlásí vedení školy, vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. O úrazu informují zákonného zástupce účastníka.

IV. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY NEBO ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ÚČASTNÍKA

• U každého úmyslného poškození nebo zničení majetku školní družiny, účastníků, vychovatelek či jiných osob účastníkem je vyžadována úhrada od zákonného zástupce (rodiče účastníka).
• Účastník udržuje v pořádku a čistotě své pracovní místo a zabraňuje jeho poškození.
• Ztráty věcí hlásí ihned vychovatelce.
• Účastník si sám zodpovídá za finanční hotovost a drahé předměty (mobilní telefon, tablet, hodinky…), které má u sebe, v aktovce a v oblečení odloženém mimo uzamčenou šatnu.
• Školní družina odpovídá za ztrátu těchto věcí pouze v případech prokazatelného odcizení násilným způsobem z uzavřené šatny nebo z úschovy u vychovatelky.
• Účastník dbá na dostatečné zajištění svých věcí (uzamykání šaten, tříd).

Mgr. Jaroslav Schmied, ředitel školy